

Infos für unsere Mitarbeitenden

Wir freuen uns, dass Sie bei uns mitarbeiten oder mitarbeiten wollen!

Um Ihnen manches etwas einfacher zu machen und den Rahmen zu erklären, bitten wir Sie, sich die folgenden Hinweise genau durchzulesen.

Räume

- Bitte melden Sie Ihren Raumbedarf **vorher** im Pfarramt an – mit genauem Datum, Uhrzeit, Namen des Raumes (Kirche, Gemeindehaus großer-kleiner Saal etc.) und die benötigten Ressourcen. Nur dann können Sie sichergehen, dass es keine bösen Überraschungen gibt.
- Bitte **heizen** Sie in den Wintermonaten vorausschauend: eine halbe Stunde vorher anmachen, eine halbe Stunde vorher aus wäre optimal. Bitte nicht höher als auf Stufe 3 drehen und hinterher wieder auf * stellen. Helfen Sie uns, Heizkosten zu sparen!
- Bitte auch das **Licht** bei Verlassen des Raumes wieder ausschalten. Die Lichter in Gemeindehaus und Kirche sind dimmbar und einstellbar. Lassen Sie sich das bei Bedarf erklären.
- **Technische Geräte** bitte nur nach vorheriger Einweisung nutzen. Falls etwas defekt ist, bitte baldmöglichst dem Pfarramt melden!
- **Sauberkeit:** Bitte den Raum besenrein hinterlassen und auch die Küche sauber (Spülmaschine durchgespült und aufgeräumt). Die nächste Gruppe wird es Ihnen danken!

Hygiene:

Die Corona-Pandemie ist vorbei. Aber Hygienemaßnahmen sind durchaus auch darüber hinaus wichtig:

- Wenn Sie mit Essen hantieren – waschen Sie sich vorher die Hände (oder verwenden Sie Einmalhandschuhe)! Vorsicht besonders bei Fleisch, Wurst, Milchprodukten, Fisch, Ei, Eis und Rohkost- und Kartoffelsalate (leicht verderblich, Salmonellengefahr!)
- Fingerringe ablegen, Pflaster auf Wunden
- Husten und Niesen immer in die Armbeuge

Sicherheit

- Unsere **elektrischen Geräte** werden per E-Check geprüft. Bitte benutzen Sie sie nur nach der Gebrauchsanweisung oder nach einer Einweisung.
- Bitte nicht auf **Leitern** steigen! Wenn etwas kaputt ist (auch wenn nur eine Glühbirne nicht mehr geht), bitte dem Pfarramt melden. Reparatur- und Instandhaltungsarbeiten dürfen nur durch befähigte Personen ausgeführt werden.
- **Sturzgefahr:** Nicht in den Kirchturm hochgehen, Kinder nicht allein auf die Empore in der Kirche lassen! Vorsicht an der Rampe (Hintereingang Gemeindehaus) – bei Schnee und Eis nicht benutzen und sie ist kein Spielplatz!
- **Kerzen** nie unbeaufsichtigt lassen, am besten Wassereimer im Raum bereitstehen haben.

Sich vergewissern, wo die Feuerlöscher und Notausgänge (Leitern im Jugendkeller) sind und diese bitte nicht zustellen! Flucht- und Rettungswege freihalten!

- **Erste Hilfe:** im Gemeindehaus Erste-Hilfe-Rucksack im Flur links hinter der Tür, Pflaster im Erste-Hilfe-Schrank in der Küche und Defibrillator im Treppenhaus; weitere in Kirche und Pfarramt. Erste-Hilfe-Kurse auffrischen!
- Unfälle, Schäden bzw. entdeckte Gefahren bitte unverzüglich im Pfarramt melden!

Begleitung Ehrenamtlicher

Das **Ehrenamtsgesetz der ELKB** sieht vor, dass Ehrenamtliche in den Gemeinden gewonnen und begleitet werden.

- Sie sollen offiziell **beauftragt**, d.h. auch eingeführt und verabschiedet werden.
- Sie haben Anspruch auf **Fortbildung** nach Absprache mit den Hauptamtlichen.
- Sie haben Anspruch auf **Begleitung**. Sie sollten eine/n Ansprechpartner*in haben und können sich immer an die zuständigen hauptamtlichen Pfarrer*innen wenden.
- **Vertretung:** Ihre Anliegen sollen in den Gremien wie Kirchenvorstand und Dekanatsausschuss vordringlich behandelt werden.
- Sie haben Anspruch auf **Auslagenersatz**. Größere Summen bitte vorher absprechen!
- Sie genießen über Sammelversicherungsverträge der ELKB **Versicherungs- und Rechtsschutz**.
- Sie haben Anspruch auf einen **Nachweis** ihrer ehrenamtlichen Tätigkeit.
- Sie sind verpflichtet, das **Datenschutzgeheimnis** (Listen mit Namen, Adressen etc. sorgsam aufbewahren, Daten im PC mit persönlichem Kennwort schützen) und im Falle von Einsatz im Seelsorgebereich auch das **Seelsorgegeheimnis** zu wahren – auch über ihre Zeit des Einsatzes hinaus.

Wir hoffen vor allem, dass Ihr Ehrenamt Sinn für Sie macht und Ihnen viel Freude bereitet!
Ein dickes Dankeschön für Ihr Engagement!

Ich habe dieses Informationsblatt zur Kenntnis genommen.

Name des/r Ehrenamtlichen: _____

München, _____

(Datum)

(Unterschrift Ehrenamtliche/r)